

社福決算オペレーション説明会

ソフトウェアサポート年間保守契約加入者限定

2026. **3.18** (水) 13:30～15:00

講師 | 株式会社サクセス インストラクター

 本セミナーは一部事前に録画したものを配信予定です。


プログラム

- 13:30 ご挨拶
- 13:35 決算オペレーション説明会
 - ① 決算帳票出力方法
 - ② 年度更新処理
 - ③ 次年度予算の入力
- 15:00 終了予定

セミナー資料について

セミナー資料は2026年3月11日(水)当日中に会員専用サイトからダウンロードができます。会員専用サイト以外からの資料配布は行っておりませんので、あらかじめご了承ください。

※セミナー資料は準備の状況により公開が遅れる場合がございます。
その際は別途ご案内申し上げます。

▶ P.2 

※プログラムの内容は予告なく変更になる場合がございます。
※プログラムの時刻は予定となっております。
状況により、多少前後する場合がございます。あらかじめご了承ください。

※本セミナーは質疑応答のお時間は設けておりません。
ご質問は、セミナー終了後「サポートセンター」または「会員専用サイト」にてお受けいたします。



- セミナーご視聴までの流れ P.2
- セミナーよくあるご質問 P.3～4
- 会員専用サイトのご紹介 P.5～6

事前申込制
受講無料

パワフル会計
「社福」
ユーザー
限定

場所 | Zoom (オンラインセミナー)

申込方法 | サクセスWebサイト

弊社 Web サイトにてお申し込みを承っております。Web サイト内「セミナー情報」の本セミナーページより、必要事項をご入力の上お申し込みください。

<https://www.scces.co.jp>

会計ソフト サクセス



お申し込み締め切り：2026. **3.10** (火)

ご参加が難しいお客さまへ

本セミナー実施後、約1週間前後より会員専用サイトにてアーカイブ配信を予定しております。

お問い合わせ

※土日祝および弊社所定の夏季・年末年始休業を除きます。

本セミナー全般について **株式会社 サクセス サポートセンター**
お申し込み方法について **株式会社 サクセス**

TEL : 048-476-0300 [受付時間 9:30～12:00 / 13:00～17:00]
TEL : 048-476-8881 (代) [受付時間 9:00～17:30]



STEP 01 お申し込み

<https://www.scces.co.jp>

弊社Webサイトの「セミナー情報」から必要事項をご入力の上お申し込みください。

STEP 02 お申し込み完了メール

お申し込み後、自動返信メールが届きます。

メールが届かない場合:よくあるご質問 Q8

STEP 03 Zoomへ登録

重要

セミナー開催1週間前にセミナー視聴URLなどのメール配信※をZoomから行います。(受信設定:@zoom.us)

※配信時間は未定となっております。

メールが届かない場合:よくあるご質問 Q8

A Zoomへ登録

セミナー資料についてのご案内が記載されています。

セミナーをキャンセルしたい場合はこちらをクリック

クリックすると視聴画面に移行します

A Zoomへ登録

セミナーお申し込み時と同じメールアドレスを入力します

登録後、Zoomから登録完了メールが届きます。

※登録完了メールは同じような文面で届きます。少し紛らわしいのでご注意ください。

STEP 04 リマインダー

セミナー開催1日前、1時間前にZoomからリマインダーメールが届きます。

クリックすると視聴画面に移行します

セミナーをキャンセルしたい場合はこちらをクリック

STEP 05 セミナー当日

セミナー開始時刻になりましたら

STEP 03 または STEP 04

どちらかのメールに記載されている視聴URLをクリックし、セミナーをご視聴ください。

Q1. セミナーを視聴する際の注意点、必要なものを教えてください。

- ① インターネット環境が必要になります。
- ② Zoomはアプリをお持ちでなくてもブラウザで視聴ができます。
- ③ 安定してご視聴いただくために、パソコンからのご参加・通信状態が良いところでの視聴をおすすめします。
※お客様のインターネット環境・視聴環境により、映像や音声がかかる場合がございます。あらかじめご了承ください。
- ④ スピーカーが使用できることが必要です。
ヘッドホンやイヤホンはお客さまの環境によりご使用ください。マイク、カメラは不要です。
- ⑤ 本セミナーは録音・録画を行います。お客様の音声や画像などは収録されませんので、ご安心ください。
- ⑥ 講師や他の受講者との通話はできません。お客様のマイクはオフにさせていただきます。
- ⑦ 本セミナーは質疑応答のお時間は設けておりません。
ご質問は、セミナー終了後「サポートセンター」または「会員専用サイト」にてお受けいたします。

Q2. 事前にZoomが使える環境か確認できますか？

セミナーはZoomのウェビナー機能を利用して開催いたします。
ご視聴予定の環境でZoomが視聴可能であることを「Zoomの接続テスト」(<https://zoom.us/test>)で事前にご確認をお願いいたします。

Q3. セミナーを視聴するまでの手順、セミナー資料の入手方法について教えてください。

詳しくは「セミナーご視聴までの流れ」(P.2)をご確認ください。

Q4. セミナーの複数日申し込みは可能ですか？（※複数の開催日があるセミナーのみ）

お申し込み可能です。
お申し込み多数の際は、日程のご調整をお願いする場合がございます。あらかじめご了承ください。

Q5. 複数人で受講したいのですが、人数分の申し込みが必要ですか？

はい。人数分のお申し込みが必要です。
ご受講には1名さまに対し、メールアドレスが1つ必要になります。
それぞれのメールアドレスでお申し込みをお願いいたします。同じメールアドレスで複数お申し込みはできません。

Q6. 複数人で受講したいのですが、メールアドレスが1つしかありません。

ご受講には1名さまに対し、メールアドレスが1つ必要になります。
ご準備が難しい場合、代表者さまのみお申し込みいただき、セミナー当日は1つのデバイス(パソコンなど)を複数人でご視聴ください。

Q7. セミナー申し込み後、申し込み完了メールなどは届きますか？

はい、届きます。
お申し込み完了後、お申し込みいただいたメールアドレス宛に「お申し込み完了メール(自動返信)」をお送りしております。
詳しくは「セミナーご視聴までの流れ」(P.2「STEP 02」)をご確認ください。

Q8. メールが届きません。

メールが届かない場合、お申し込みいただいたメールアドレスに誤りがないかご確認をお願いいたします。
また、お使いのメールソフトなどの設定により、「迷惑メール」と認識され、メールが届かない場合がございます。
その場合は「迷惑メールフォルダ」などをご確認ください。また、お客さま側がドメイン指定受信を設定されている場合も、メールが正しく届かない場合がございます。下記のドメインを受信できるように設定をお願いいたします。
受信設定：@scces.co.jp、@zoom.us

Q9. メールアドレスは携帯キャリアメールのアドレスでも良いですか？

セミナーに関する大事なご案内がお客さま側のセキュリティ設定により、届かない場合がございます。
携帯キャリアメール(@docomo.ne.jp、@softbank.ne.jp、@ezweb.ne.jpなど)以外でのご登録を推奨しています。

Q10. セミナーの申し込みをキャンセルしたいです。

Zoom登録がお済みの方は、Zoom登録完了時またはリマインダーメールの最下部にあるリンクからキャンセルができます。
詳しくは「セミナーご視聴までの流れ」(P.2「STEP 03」または「STEP 04」)をご確認ください。
Zoom登録がお済みでない方は、下記「お問い合わせ」までご連絡をお願いいたします。

お問い合わせ

株式会社 サクセス

TEL : 048-476-8881 (代) [受付時間 9:00~17:30]

※土日祝および弊社所定の夏季・年末年始休業を除きます。

Q11. セミナーの音声聞こえません。

Zoom接続後、音声が入るのはセミナー開始時刻です。それまでの間は、音声は聞こえません。

Zoomに接続した際に、「オーディオのテスト」などで音声の確認を行ってください。

「オーディオのテスト」で音声聞こえない場合は、次の項目をお試しください。

- ① 同時に立ち上げているアプリが干渉している場合もございますので、他のアプリを閉じてからご参加ください。
- ② 視聴デバイス(パソコンなど)の音量が小さくなっていないか、またはスピーカーがミュートになっていないかなどをご確認ください。
- ③ イヤホン、ヘッドホン、スピーカーなどが、視聴デバイスと接続・認識されているかご確認ください。
それでも聞こえない場合、視聴デバイスから接続を外し、もう一度接続をお試しください。
- ④ 上記を試しても音声聞こえない場合、Zoom接続を一旦中止し、再度接続をお試しください。

Q12. セミナーの音声小さいです。

「Q11. セミナーの音声聞こえません。」の項目①～④をお試しください。

それでも解消されない場合、視聴デバイス(パソコンなど)の環境が原因の場合がございます。

その場合はお客さま側でスピーカーやイヤホンなどのご準備をお願いいたします。

Q13. セミナー中に質問はできますか？ / セミナー終了後の動画配信はありますか？

本セミナーは質疑応答のお時間は設けておりません。

ご質問は、セミナー終了後「サポートセンター」または「会員専用サイト」にてお受けいたします。

動画配信については本セミナー実施後、約1週間前後より会員専用サイトにてアーカイブ配信を予定しております。

会員専用サイトについては、「会員専用サイトのご紹介」(P.5～6)をご確認ください。

ソフトウェアサポート年間保守契約^{※1}にご加入いただいているお客さま限定！

お客さまが弊社ソフトウェアをご利用いただくにあたり、常に円滑・最適なシステム運用を図れるように、役立つサポート情報のご提供や最新プログラムのリリースなど、Webサイトによるサポート支援を行っています。

ぜひ、日々の業務処理のサポートツールとして、会員専用サイトをご活用^{※2}ください。

※1 クラウド版をご利用の場合、「サポートサービス(年間利用料金)」となります。

※2 会員専用サイトをご利用の際は、事前に会員登録が必要となります。

会員専用サイト ログインURL

<https://scces-mbr.com/login>



製品などのお知らせ

弊社システムに影響する情報(※)などをいち早くお知らせいたします。

※Microsoft社のアップデートによる影響 など。



動画コンテンツ

決算オペレーション説明会などのセミナーアーカイブ配信(※)やワンポイント動画の視聴が可能です。

※ユーザーさま向け決算オペレーション説明会などの一部のみ。



資料・季刊誌do linkバックナンバーダウンロード

セミナー資料(※)などのダウンロードや、季刊誌do linkのバックナンバーがお楽しみいただけます。

※ユーザーさま向け決算オペレーション説明会などの一部のみ。



マニュアル(PDF)の閲覧・ダウンロード

各種ソフトウェアのマニュアルなどが会員専用サイト上でご確認ください。

会員専用サイトのマニュアルも掲載しています。



よくある質問

よくある質問をまとめたQ&Aがご利用いただけます。画像や動画で分かりやすく解説しています。



各種書類のダウンロード

各種書類のダウンロードができるため、お手元に書類が無い時でも会員専用サイトからダウンロードが可能です。



お問い合わせ

TELやFAX以外に、会員専用サイトからサポートセンターへお問い合わせが可能です。エラー画面などを添付いただけますと、より早い解決に繋がります。

また、24時間365日いつでも質問ができるチャットボットもご利用いただけます。



各種ご案内

バージョンアップやサポート終了製品などのご案内をお届けいたします。

お申し込みなども会員専用サイトから行えます。

会員専用サイトのご紹介②

会員専用サイト マイページ

※会員専用サイトのコンテンツおよびレイアウトなどは、改良のため予告なく変更する場合があります。あらかじめご了承ください。

▼バナー画像は内容の変更に伴い定期的に更新されます。(非表示の場合もあります)

The screenshot shows the member portal interface with several callout boxes pointing to specific features:

- お問い合わせ** (Contact Us)
- お知らせ** (Notice)
- 特別なお知らせ** (Special Notice)
- バージョンアップ情報** (Version Update Information)
- セミナー情報** (Seminar Information)
- マニュアル、動画** (Manuals, Videos)
- サクセスクラウド専用ページ** (Success Cloud Dedicated Page)
- 各種書類のダウンロード** (Download Various Documents)
- Web帳票サービス** (Web Statement Service)
- よくある質問** (FAQ)
- チャットボット** (Chatbot)
- サクセスオンラインサポート** (Success Online Support)

ご登録状況が不明なお客さま

下記までお問い合わせください。

お問い合わせ

株式会社 サクセス サポートセンター

TEL : 048-476-0300 [受付時間 9:30~12:00 / 13:00~17:00]
※土日祝および弊社所定の夏季・年末年始休業を除きます。

会員専用サイトへのご登録がお済みではないお客さま

【手順1】

Webフォーム (https://bit.ly/sc_mbr)より、管理者情報のご入力・送信をお願いいたします。
送信後は弊社からのメールをお待ちください。送信いただいてから1週間前後お時間をいただきます。
お客さま側は右記のドメインを受信できるよう設定をお願いいたします。[受信設定]@ad.scces.jp

【手順2】

弊社から『「新会員専用サイト」会員登録方法のご案内』のメールが送信されます。
メールに記載のあるとおりの手順で、会員専用サイトにご登録をお願いいたします。
※ご登録状況の確認については、「ご登録状況が不明なお客さま」のお問い合わせ先(サポートセンター)までご連絡ください。

サポート代理店をご利用のお客さま

会員専用サイトの登録はサポート代理店が行い、お客さまへ必要な情報をご案内しますのでお客さまご自身での登録は不要です。お問い合わせは各サポート代理店へご連絡をお願いいたします。

会員専用サイトのログイン手順や操作方法、パスワードを忘れた場合

「サクセス会員専用サイト登録・設定・運用マニュアル」(https://scces-mbr.com/img/pdf/mbr_manual.pdf)をご確認ください。または、サポートセンターまでお問い合わせください。